

HIŠNI RED

OSNOVNE ŠOLE KOMANDANTA STANETA DRAGATUŠ

V skladu z 31. a členom Zakona o osnovni šoli (UR. I. RS, št. 81/06, 102/07 in spremembe) šola s hišnim redom določa območje šole in površine, ki sodijo v šolski prostor, poslovni čas in uradne ure, uporabo šolskega prostora in organizacijo nadzora, ukrepe za zagotavljanje varnosti, vzdrževanje reda in čistoče in drugo.

1. ŠOLSKI PROSTOR

V šolski prostor Osnovne šole komandanta Staneta Dragatuš (v nadaljevanju OŠ Dragatuš), Dragatuš 48, na katerem veljajo pravila hišnega reda, sodijo:

- a) objekt osnovne šole v celoti in dislocirana enota (4. in 5. razred),
- b) zunanje površine šole: krožišče s parkiriščem, športno igrišče, šolski vrt s čebelnjakom, zelenica za šolo, nadstrešek za šolski kombi.

Odgovornost šole na šolskem prostoru velja za čas, ko na njem poteka vzgojno-izobraževalni proces.

2. POSLOVNI ČAS IN URADNE URE

Poslovni čas:

- a) vrtec: od 5:15 do 16:00,
- b) šola: od 6.30 do 15.30,
- c) čistilke: od 13. do 21. ure,
- d) uradne ure: vsak delovnik med 8.00 in 13.00.

3. UPORABA ŠOLSKEGA PROSTORA IN ORGANIZACIJA NADZORA

3.1 Uporaba šolskega prostora

Od 5.15 do 16.05 so uporabniki šolskih prostorov učenci ter zaposleni v OŠ Dragatuš, otroci in zaposleni v vrtcu, tehnično osebje (čistilke od 13.00 do 21.00) in posamezniki ter organizacije, ki izvajajo različne interesne dejavnosti z našimi učenci.

Od 16.30 dalje uporabljajo telovadnico zunanji uporabniki na podlagi pogodbe z OŠ Dragatuš.

3.2. Organizacija nadzora

V času izvajanja šolskih dejavnosti nadzor vršijo učitelji. Ko se izvajajo izvenšolske dejavnosti, je za nadzor odgovoren organizator (najemnik).

4. UKREPI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI

Za zagotavljanje varnosti oseb in prostorov šola izvaja naslednje ukrepe:

- prepoved uporabe nedovoljenih naprav in pripomočkov;
- uporaba zaščitnih in varnostnih pripomočkov (protizdrsna zaščita talnih površin, zaščitna obleka ...) v skladu s Pravilnikom o osebni varovalni opremi;
- upoštevanje navodil iz Požarnega reda (kontroliranje naprav, instalacij, ukrepi v primeru požara, oznake poti evakuacije);
- vaje evakuacije učencev za primer nevarnosti (po Načrtu evakuacije);
- preventivna zdravstvena zaščita (omarice prve pomoči, zagotovljen sanitetni material v skladu s pravilnikom, ukrepi v primeru nezgod in epidemij ...);
- ukrepanje v primeru poškodb ali slabem počutju učenca;
- upoštevanje načrta varne poti v šolo (Načrt varnih šolskih poti);
- drugi ukrepi.

4.1. Vhodi v šolo

Šola ima za učence, njihove starše, zaposlene in obiskovalce 3 vhode (zaradi gradbenih del je trenutno odprt samo vhod 2).

Vhod 2 je namenjen zaposlenim, učencem, staršem in zunanjim uporabnikom od ponedeljka do petka ter ob sobotah in nedeljah po urniku najema prostorov. Vrata zjutraj odklepa vzgojiteljica predšolskih otrok/pomočnica vzgojiteljice, zaklepa pa čistilka oz. najemniki prostorov (med vikendom).

Vhod 3 (pri kuhinji) je namenjen izključno zaposlenim v kuhinji in dobaviteljem.

Vhod/izhod iz telovadnice je odprt ob posebnih priložnostih (zasilni izhod ob prireditvah).

Poseben vhod (izhod) je še v vrtcu in ga uporabljajo samo vzgojiteljice in otroci v vrtcu za dostop do igralne površine ob vrtcu.

Šolsko zgradbo in začasni učilnici v Zadržnem domu se v času vzgojno-izobraževalnega procesa zaklepa, in sicer od 8.00 do 12.00.

4.2. Prihajanje v šolo in odhajanje iz nje

Šola je prostor, kjer se lahko zadržujejo le zaposleni na OŠ Dragatuš, učenci šole in otroci vrtca.

V šoli je prepovedano gibanje in zadrževanje nezaposlenih na šoli, razen v primerih, ko so dogovorjeni z enim od zaposlenih delavcev oz. v času govorilnih ur, roditeljskih sestankov ali drugih oblik sodelovanja šole s starši in širšo okolico.

V šoli se lahko zadržujejo tudi osebe, ki so na službenem obisku.

Prihajanje v šolo

Na poti v šolo in iz nje učenci upoštevajo pravila prometne varnosti.

Učence 1. razreda v šolo in iz nje obvezno spremljajo starši oz. druga oseba, ki so jo za to pooblastili starši in o tem pisno obvestili šolo.

Učenci, ki se vozijo s šolskim prevozom, prihajajo v šolo po voznem redu.

Učenci 1. razreda se vključijo v jutranje varstvo, ki je organizirano v učilnici 1. razreda od 6.30 dalje.

Ostali učenci počakajo na pričetek pouka v jedilnici (predmetna stopnja) ali v razredih razredne stopnje.

Po prihodu v šolo odidejo učenci v garderobo, kjer se preobujejo v copate in odložijo oblačila.

Učenci, ki se v šolo **pripeljejo** s kolesom, morajo imeti opravljen kolesarski izpit, popolno opremljeno kolo in obvezno nositi kolesarsko čelado. Za to so odgovorni starši. Šola za kolesa ne prevzema odgovornosti.

Vstop v šolske prostore z rolerji, skiroji ali kotalkami je prepovedan. V nasprotnem primeru učitelj učencu rolerje, skiro ali kotalke odvzame. Odvzeti predmet preda v tajništvo in napiše zapisnik. O odvzemu obvesti starše, ki odvzeti predmet osebno prevzamejo v tajništvu.

Odhajanje iz šole

Po končanem pouku odidejo učenci v garderobo, kjer se preobujejo in zapustijo šolsko poslopje.

Zadrževanje v šolskih prostorih po končanem pouku ali drugih vzgojno-izobraževalnih dejavnostih ni dovoljeno. V primeru obiska popoldanskih interesnih dejavnosti ali drugih, v šoli dogovorjenih aktivnosti, učenci čim prej zapustijo šolo.

Za učence vozače, ki so končali pouk pred odmorom za kosilo, je do odhoda avtobusa ali kombija vključitev v varstvo obvezna.

Učitelja, ki vodi varstvo, učenci počakajo pred prostorom, kjer poteka varstvo. Urnik prostorov za varstvo in izvajalcev varstva je naveden na obvestilu na oglasni deski. O morebitnih spremembah se učence posebej obvesti.

Izjemni odhodi učencev iz šole

Zapuščanje šole v času pouka, med odmori in do odhoda šolskega avtobusa ali kombija učencem ni dovoljeno.

Učenec lahko izjemoma, iz utemeljenih razlogov, zapusti šolo v času pouka, če za odsotnost pisno ali osebno zaprosijo starši.

V primeru, da ima učenec v šoli zdravstvene težave (vročina, slabost, bruhanje ipd.) ali se poškoduje, razrednik, učitelj ali delavec šole, o stanju učenca po telefonu obvesti starše, s katerimi se dogovori o času in načinu odhoda učenca domov. V takem

primeru praviloma pridejo po učenca v šolo starši, v nasprotnem primeru v dogovoru s starši delavec šole učenca odpelje domov oz. na dogovorjeno mesto.

Učenci od 1. do 3. razreda tudi v izjemnih primerih ne smejo oditi iz šole sami, ampak obvezno v spremstvu staršev ali s strani staršev pooblaščne osebe.

4.3. Pouk in življenje v šoli

Pouk

Pouk se začneja točno, za kar so odgovorni učitelji in učenci. Zamujanje k pouku ni dovoljeno.

*Začetek in konec ure **oznani zvonec** – učno uro zaključi učitelj.* V 5-minutnih odmorih učenci zamenjajo učilnice in se pripravijo za naslednjo šolsko uro. Ko učitelj zapusti učilnico, jo obvezno zaklene.

Učenci počakajo učitelja **pred učilnico**. Če učitelja več kot 5 minut po začetku pouka še ni, dežurni učenec o tem obvezno obvesti tajništvo.

Med poukom učenci ne zapuščajo učilnice brez dovoljenja učitelja.

Pouk športa

Učitelja športa učenci od 6. do 9. razreda počakajo pred telovadnico. Pred tem se v garderobah pri telovadnici preoblečejo v športno opremo.

K primerni športni opremi, brez katere sodelovanje pri športu ni dovoljeno, sodijo čisti športni copati, ki ne puščajo sledi. Učenci se v športno opremo oblečejo pred vadbo in se po vadbi obvezno preoblečejo.

Brez ustrezne športne opreme v telovadnici ni dovoljeno sodelovanje tudi pri interesnih dejavnostih!

Pri športnih in drugih aktivnostih v telovadnici in na šolskih površinah niso dovoljeni žvečilni gumiji in lizike.

Šolsko igrišče je praviloma do 14.50 namenjeno vzgojno-izobraževalnemu procesu šole (pouku športa oz. izbirnih predmetov športne narave), po tem pa programu podaljšanega bivanja.

Knjižnica

V knjižnico lahko učenci prihajajo po urniku, ki je objavljen na vratih knjižnice, oz. po dogovoru s knjižničarko.

Učenci 1. razreda lahko obišejo knjižnico samo z vednostjo učitelja jutranjega varstva.

Odmori

V času 5-minutnih odmorov med šolskimi urami se učenci sprostijo in umirjeno pripravijo na naslednjo uro. Učenci od 6. do 9. razreda v času odmora praviloma zamenjajo učilnico. Odmori so tudi čas za opravljanje osebnih potreb (stranišče, pitje vode ...).

Za učence od 1. do 5. razreda je malica v odmoru med 9.05 in 9.25 in traja 20 minut. Med malico sta prisotna dežurna učitelja razredne stopnje. V tem času imajo učenci 6. do 9. razreda rekreativni odmor. Prisotna sta dežurna učitelja na predmetni stopnji. Za učence od 6. do 9. razreda je malica v odmoru med 10.10 in 10.30 in traja 20 minut. Med malico sta prisotna dežurna učitelja predmetne stopnje. V tem času imajo učenci od 1. do 5. razreda rekreativni odmor. Prisotna sta dežurna učitelja.

Podaljšano bivanje

Pričenja se ob 11.20 in traja do 15.30. Starši vnaprej obvestijo učitelja podaljšanega bivanja o predčasnem odhodu otroka domov. Starši počakajo otroka pred učilnico ali v garderobi. Učenci se pred odhodom domov obvezno javijo učitelju.

4.4. Skrb za lastnino

V šoli so vsi dolžni skrbeti za skupno imetje. Spoštovati je potrebno tudi lastnino vsakega posameznika. Tujega imetja oz. lastnine si ni dovoljeno prisvajati, ga skrivati, uničevati ali poškodovati.

O vsaki nastali škodi, kraji in nasilju so učenci dolžni obvestiti dežurnega učitelja ali druge učitelje, razrednika oziroma vodstvo šole.

Najdene predmete učenci ali delavci šole oddajo v tajništvo šole. Izgubljene predmete, pozabljene ključe, ure, obeske in druge podobne predmete šola hrani najdlje do konca šolskega leta. Pozabljena oblačila lahko učenci poiščejo v posebnih škatlah v garderobi/pri čistilkah.

4.5. Mobilni telefoni in druge elektronske naprave

V času šolskih in obšolskih dejavnosti ter med odmori je na območju šole, v šolskih prostorih, na taborih, šolah v naravi in drugih organiziranih dejavnostih, ki jih organizira šola, uporaba mobilnih telefonov in drugih elektronskih naprav (pametne ure, tablice ipd.) za učence prepovedana, razen za potrebe vzgojno-izobraževalnega dela po navodilu učitelja. Uporaba elektronskih cigaret in podobnih naprav je prepovedana.

V primeru kršenja pravil se naprava zaseže. Učenec napravo izklopi in preda učitelju. Hrani se v tajništvu šole, kjer jo lahko prevzamejo starši in prevzem potrdijo s podpisom.

O odvzemu mobilnega telefona ali drugih predmetov učitelj obvesti starše.

Šola za izgubljene mobilne telefone ali druge naprave, ki ne sodijo v šolo, ne odgovarja.

V nujnih primerih lahko učenci uporabijo telefon v tajništvu šole ali pri svetovalni službi.

4.6. Prepoved snemanja

V šoli je prepovedana uporaba naprav, ki omogočajo kakršno koli avdio in video snemanje šolskih prostorov, zaposlenih in sošolcev (razen v primerih, ko ima oseba

za to dovoljenje vodstva šole oz. gre za javne prireditve). Enake omejitve veljajo tudi za fotografiranje.

Prepovedano uporabo teh naprav bo šola obravnavala kot hujšo kršitev hišnega reda in predpisov o varstvu osebnih podatkov.

4.7. Pregled osebnih predmetov učenca

Pri posamezniku, za katerega se sumi, da ima pri sebi predmete, s katerimi bi lahko ogrozil svoje življenje ali zdravje oziroma življenje in življenje drugega, se izvede pregled osebnih predmetov učenca po postopku, opredeljenem v Pravilih šolskega reda.

4.8. Druge omejitve in ukrepi za zagotavljanje varnosti

V šolo ni dovoljeno prinašati in v njej uporabljati: nevarnih predmetov, orožja in drugih predmetov, ki jih učenec v šoli ne potrebuje.

Učitelj lahko učencu začasno odvzame predmete ali snovi, ki ne sodijo v šolo, še posebej, če z njimi moti pouk ali z njimi ogroža svojo varnost in varnost drugih. Učitelj po svoji presoji po pouku učencu vrne predmet ali pa odvzeti predmet odda v tajništvo šole. Odvzete predmete lahko v tajništvu šole prevzamejo le starši.

Učenci se v šoli gibljejo umirjeno, s čimer zagotavljamo varnost. Prepovedano je tekanje, spotikanje, prerivanje, kričanje in žvižganje.

Kajenje, uživanje alkohola in drog ter drugih psihoaktivnih sredstev je prepovedano. V šolo je prepovedano prinašati in uporabljati tudi druge snovi, ki so neprimerne ali škodljive za otrokovo zdravje in razvoj (npr. energijske pijače).

Učencem svetujemo, da dragocenih predmetov (npr. nakita, dragih ur) ali večjih vsot denarja ne nosijo v šolo. Za izgubljene ali drugače odtujene prej omenjene stvari šola ne prevzema odgovornosti. Prav tako šola ne odgovarja za poškodovane, izgubljene ali odtujene prenosne telefone, predvajalnike glasbe, elektronske igre ipd.

4.9. Dežurstva

V času jutranjega varstva, varstva vozačev, glavnega odmora, malice, rekreativnega odmora in kosila je poskrbljeno za nadzor s strani strokovnih delavcev. **Prostori**, v katerih poteka nadzor:

- jutranje varstvo: za učence 1. razreda od 6.30 do 7.30, v učilnici 1. razreda;
- varstvo vozačev: v jedilnici za učence 6. do 9. razreda od 6.45 do 7.30,
- v matičnih učilnicah za učence razredne stopnje od 6.45 do 7.30;
- kratki odmori: na hodnikih,
- rekreativni odmor: telovadnica/igrišče/šolski vrt/okolica šole,
- malica in kosilo: jedilnica.

4.8 Dežurni učenec

Dežurni učenec pomete stopnišče in jedilnico po malici predmetne stopnje (10.25–10.35). Svoje dolžnosti opravlja 5 minut po začetku pouka (7.30–7.35) ter po koncu prve (9.25–9.30) in druge malice (10.30–10.35). Dežurstvo opravljajo učenci 3. triade po razporedu, ki ga določijo razredniki 7., 8. in 9. razreda. Učenec izjemne dogodke sporoči v tajništvo šole.

5 UKREPI ZA VZDRŽEVANJE REDA IN ČISTOČE

Za vzdrževanje reda in čistoče so odgovorni vsi zaposleni, učenci in hišnik ter čistilke v skladu z razporedom del in nalog.

Učenci se morajo truditi, da šolski inventar ostane nepoškodovan. Prav tako skrbni morajo biti do lastnine sošolcev ter delavcev šole. Za red in čistočo v jedilnici, preobvalnici in vhodnemu stopnišču je odgovoren dežurni učenec. Skrbimo za ločeno zbiranje odpadkov.

5.1. Skrb za urejenost šole in šolske okolice

Učenci morajo biti v šolskih prostorih primerno oblečeni in preobuti v šolske copate, pri športni vzgoji pa v čiste športne copate. Učenci se v copate preobujejo v garderobi. V šolskih prostorih ni dovoljena hoja v obutvi, s katero je učenec prišel v šolo. V copate se obvezno preobujejo tudi učenci, ki se na različne dejavnosti vračajo v šolo v popoldanskem času.

Učenci, zaposleni na šoli in ostali uporabniki so dolžni skrbeti za čisto okolje. To velja za vse prostore, ki pripadajo šoli, in zunanje šolske površine.

Na OŠ Dragatuš ločujemo odpadke. Zato je potrebno smeti odlagati v koše za ločevanje glede na vrsto odpadka. Smeti ni dovoljeno puščati na klopeh in pod njimi, metati po tleh ter na druga, za to neprimerna mesta.

Vsak oddelek še posebej skrbi za matično učilnico. Razrednik vsak teden določi učence, ki skrbijo za urejenost učilnice in jedilnice (reditelja).

Nadzor nad čistočo in urejenostjo šolskih prostorov izvajajo vsi zaposleni delavci šole. Za red in čistočo v razredu je odgovoren vsak učenec. Po končanem pouku vsak učenec poskrbi za urejenost svojega prostora (klop, stol, predal).

5.2. Garderobe

Učenci od 2. do 9. razreda dobijo v uporabo garderobno omarico.

Za dodeljeno omarico in njen ključ odgovarja učenec, zato menjava omaric in ključev med šolskim letom (razen v izjemnih primerih) ni mogoča.

Če učenec pozabi ključ omarice, mu jo odpre dežurni učitelj po prihodu v šolo.

Vsako izgubo ključa ali poškodbo omarice mora učenec takoj sporočiti razredniku oz. v tajništvo.

V garderobnih omaricah lahko učenci odlagajo osebne predmete (copate, obleko, obutev in dežnike). Predmetov in snovi, ki ne sodijo v šolo, učenci ne smejo odlagati v garderobne omarice. Prav tako v njih ne smejo odlagati hrane.

Garderobne omarice ne smejo biti popisane, polepljene, pobarvane, odrgnjene ali kako drugače poškodovane.

Ravnateljica, svetovalna delavka in razrednik lahko iz posebej utemeljenih razlogov opravijo splošen ogled notranjosti garderobnih omaric ob prisotnosti učenca.

Ob koncu šolskega leta učenec izprazni in očisti svojo garderobno omarico in jo pusti odklenjeno.

Garderobni prostori pri telovadnici so zaklenjeni po dogovoru. V času jutranjega varstva dežurni učitelj zaklene garderobi. Učitelji športa in mentorji interesnih dejavnosti pa poskrbijo, da je garderoba odklenjena oz. zaklenjena, če je to potrebno za pouk.

Po pouku se v garderobnem prostoru ni dovoljeno zadrževati. Pedagoški delavec, ki opazi ali izve, da se učenci po pouku zadržujejo v garderobnem prostoru, poskrbi, da učenci nemudoma zapustijo šolo.

5.3. Prehrana

Malica

Odmor za malico učencev je določen z urnikom. Učence v jedilnico pripelje učitelj, ki je imel z njimi pouk. Poskrbi, da torbe odložijo na hodniku pred učilnico ter primerno vstopijo v jedilnico, vzamejo malico, se posedejo za mize in pojedjo. Dežurni učitelj opazuje in opozarja učence pri razdelitvi hrane in med pospravljanjem ostankov malice (sortiranje pri odložitni mizi). Učenci vso malico pojedjo v jedilnici. Odnajanje hrane iz jedilnice ni dovoljeno, razen učenec, ki jim ostane sadje od malice, in učitelju podaljšanega bivanja, ki vzame kruh in sadje, če ostane od malice. Po končanem podaljšanem bivanju posodo z ostalo hrano odnese v jedilnico.

Razpored delitve hrane v jedilnici poteka po dogovoru s kuharji (skozi razdelilni pult ali vnaprej pripravljena malica na mizah).

Med jedjo učenci sedijo na svojih mestih. Vsak učenec za seboj pospravi prostor v jedilnici. Jedilnico po malici pod nadzorom dežurnega učitelja pospravijo in uredijo razporejeni in določeni učenci posameznega razreda. Učenci zapustijo jedilnico po dovoljenju dežurnega učitelja. Učenci 4. in 5. razreda malicajo v razredih.

V primeru, da učenec ni prijavljen na malico, si lahko prinese svojo malico od doma in jo v jedilnici skupaj z ostalimi sošolci poje (brez sladkih in slanih prigrizkov).

Kosilo

Učenci se lahko prijavijo na kosilo za vse dni v tednu ali **za posamezne dneve.**

Prijava velja s prvim dnevom v mesecu. Na kosilo odidejo v odmoru za kosilo.

Učenci kosijo v jedilnici. Pri pultu sami vzamejo pladenj, pribor in obrok. Za mizo kulturno pojedjo in pospravijo za seboj.

Učenci, ki so vključeni v oddelke podaljšanega bivanja, prihajajo na kosilo skupaj z učiteljico podaljšanega bivanja po dogovorjenem razporedu.

6 OSTALA PRAVILA

Razredniki so dolžni hišni red in pravila šolskega reda predstaviti učencem in staršem na začetku vsakega šolskega leta in po potrebi večkrat tudi med šolskim letom.

Učenci in učitelji morajo biti dosledni pri spoštovanju in izvrševanju dogovorjenih pravil hišnega reda in pravil šolskega reda.

Učenci višjih razredov so še posebej pozorni in skrbni do mlajših učencev. Brez prisotnosti učitelja se učenci višjih razredov ne smejo zadrževati v prostorih, namenjenim učencem nižjih razredov.

Učenci so dolžni sodelovati pri organiziranih in dogovorjenih oblikah vzdrževanja in urejanja šole in njene okolice.

V šolskih prostorih se ne smeta izvajati kakršna koli prodaja in oglaševanje brez dovoljenja vodstva šole.

V šolo je prepovedano voditi ali nositi živali, razen z dovoljenjem učitelja, kadar gre za vzgojno-izobraževalno dejavnost.

7 NAČIN INFORMIRANJA UČENCEV IN STARŠEV

Starši in učenci so z informacijami seznanjeni preko spletnih strani OŠ Dragatuš ter s pisnimi in ustnimi obvestili razrednikov in svetovalne službe.

Šola si pridržuje pravico, da spremeni Hišni red, glede na specifiko, ki se bo pokazala med šolskim letom.

Zapisani Hišni red bo prispeval k dobremu počutju in varnosti le, če ga bomo vsi upoštevali.

Disciplina na šoli je predpogoj za uspešno delo, dobro počutje in varnost vseh na šoli.

Hišni red je bil obravnavan na pedagoški konferenci učiteljskega zbora 25. 2. 2025. S hišnim redom sta bila seznanjena svet staršev 4. 3. 2025 in svet šole 13. 3. 2025. Ravnateljica ga je sprejela 14. 3. 2025.

Z dnem sprejetja preneha veljati Hišni red OŠ Dragatuš, ki je veljal od 27. 5. 2024.



Ravnatelj šole:
Sanela Majstorović